

Na temelju članka 13. Zakona o Udrugama (NN 74/14), Osnivačka skupština CROMED - Udruga industrije medicinskih proizvoda, održana 27. srpnja 2017. u Zagrebu, usvojila je:

STATUT

CROMED - Udruga industrije medicinskih proizvoda

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovaj Statut je temeljeni akt udruge CROMED (dalje u tekstu: Udruga), kojim se utvrđuju naziv, sjedište i područje na kojem Udruga djeluje, način ostvarivanja javnosti rada, ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, zatim članstvo, tijela Udruge, njihov sastav, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanja njihova mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, zastupanje i predstavljanje Udruge, prestanak postojanja Udruge te izbor i opoziv likvidatora udruge, kao i druga pitanja značajna za rad i djelatnost Udruge.

Članak 2

Udruga je pravna osoba, a njezine aktivnosti temelje se na dobrovoljnim doprinosima njezinih članova.

Udruga je nevladina, nepolitička, neprofitna i neovisna .

Udruga je članica MedTech Europe (dalje u tekstu: MedTech), europskog udruženja industrije medicinskih proizvoda čije je sjedište u Bruxelles-u.

Udruga može biti članica i drugih međunarodnih organizacija.

Članak 3.

Djelovanje Udruge je javno.

Javnost rada Udruge ostvaruje se stalnim kontaktima i suradnjom među njezinim članovima, pravovremenim izvješćivanjem članica o radu Udruge, informiranjem putem web stranice Udruge, kao i suradnjom Udruge s državnim tijelima i institucijama, udrugama u zdravstvu, te povremenim publikacijama.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I PODRUČJE DJELOVANJA

Članak 4.

Naziv Udruge glasi: **CROMED Udruga industrije medicinskih proizvoda**

Skraćeni naziv Udruge je: **CROMED**.

Udruga može za službene potrebe koristiti se i znakovnim varijantama skraćenog naziva; CROMED, te prema zakupljenoj internetskoj domeni : www.cromed.hr.

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Upravno vijeće Udruge utvrđuje poslovnu adresu unutar sjedišta Udruge i promjene te adrese.

Udruga djeluje na čitavom području Republike Hrvatske.

III. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOSTI

Članak 5.

Udruga je dobrovoljna i autonomna organizacija, utemeljena s ciljem da:

- promovira i zagovara što širu primjenu etičkog kodeksa MedTech Europe kod svih dionika u zdravstvenom sustavu RH
- promovira vrijednosti utjecaja na kliničke ishode koje donosi industrija medicinskih proizvoda
- pridonosi stvaranju jasnog okvira propisa i standardnih postupaka kojim se medicinski proizvodi uvode u primjenu, koji određuju načine na koji se financira njeno korištenje te koji uređuju načine na koji se ona nabavlja u postupcima javne nabave

- promiče poslovne interese gospodarskih subjekata koji obavljaju djelatnost proizvodnje i prometa medicinskim proizvodima na području Republike Hrvatske ili zastupanja proizvođača medicinskih proizvoda
- kreira povoljno ekonomsko, administrativno i političko okruženje koje bi omogućilo industriji medicinskih proizvoda zadovoljavanje rastućih potreba zdravstvene skrbi i očekivanja bolesnika
- promiče i podržava dobre proizvođačke prakse i dobre laboratorijske prakse, kao preduvjet osiguranja adekvatne kvalitete medicinskih proizvoda, načela dobre kliničke prakse, kao preduvjet za zaštitu interesa bolesnika i etičku provedbu kliničkih ispitivanja, kao i načela svih drugih "Dobrih praksa" prihvaćenih od strane zemalja Europske Unije (EU)

- promiče i podržava standarde i smjernice, prihvaćene od strane zemalja EU, koje reguliraju stavljanje u promet, distribuciju, izdavanje, kontrolu kvalitete i priznavanje troškova za medicinske proizvode od strane nadležnih držanih tijela i ustanova
- aktivno sudjeluje u pripremi donošenja zakona, drugih podzakonskih akata i pravilnika u području medicinskih proizvoda
- provodi i stalno unapređuje Kodeks ponašanja koji je utvrdila organizacija MedTech Europe.
- podržava inovacije, zaštitu intelektualnog vlasništva, dostupnost informacija i tržišno natjecanje na području prometa medicinskih proizvoda
- ostvaruje trajan kontakt između svojih članova

Udruga djeluje na području industrije medicinskih proizvoda - klasifikacija djelatnosti udruga 4.3.3. – gospodarstvo, industrija, farmaceutska.

Članak 6.

U ostvarivanju ciljeva utvrđenih u članku 5. ovog Statuta, udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- razvija suradnju s ministarstvom nadležnim za zdravstvo u RH i drugim tijelima i institucijama na području medicinskih proizvoda i daje prijedloge prilikom izrada zakonskih i podzakonskih propisa iz tog područja
- koordinira aktivnosti s MedTech Europe
- razvija suradnju s ostalim proizvođačima medicinskih proizvoda i gospodarskim subjektima koji se bave prometom medicinskih proizvoda ili zastupanjem proizvođača medicinskih proizvoda
- nadzire ponašanje članova Udruge sukladno Kodeksu ponašanja
- ukazuje na neetičko ponašanje kompanija koje nisu članice Udruge
- razvija suradnju sa stručnim organizacijama koje se bave zdravstvenom i socijalnom skrbi i fondovima zdravstvenog osiguranja
- pravovremeno osigurava važne informacije članovima Udruge, te zastupa njihove interese
- ukazuje na krivotvorene, nestandardne, nekvalitetne i neadekvatne medicinske proizvode
- organizira sastanke za sve članove Udruge kako bi se razmotrila aktualna problematika
- koordinira djelovanje članova u ostvarivanju gore navedenih ciljeva
- osmišljava i provodi projekte humanitarnog karaktera

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 7.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno.

Udruga okuplja proizvođače medicinskih proizvoda i gospodarske subjekte koji se bave djelatnošću prometa medicinskim proizvodima ili zastupanjem proizvođača medicinskih proizvoda iz slijedećih sektora:

- "In vitro" dijagnostika
- kapitalna medicinska oprema za dijagnostiku i terapiju
- jednokratni i višekratni medicinski proizvodi i implantati

Članom Udruge može postati gospodarski subjekt registriran za promet medicinskih proizvodima u skladu s odredbama Zakona o medicinskim proizvodima a koji djelatnost obavlja putem svojeg registriranog trgovačkog društva u Republici Hrvatskoj ili registriranog predstavništva u Republici Hrvatskoj, te pismeno izjavi da prihvaća ovaj Statut i Kodeks ponašanja , plati pristupninu i godišnju članarinu.

Zahtjev za članstvo u Udruzi podnosi se u pismenom obliku upravnom vijeću Udruge koje donosi odluku o prijemu u članstvo ili o odbijanju zahtjeva za članstvom u Udruzi potencijalnom članu.

Članak 8.

Odluku o prijemu u članstvo ili o odbijanju zahtjeva za članstvom u Udruzi potencijalnom članu iz prethodnog stavka ovog članka, donosi Upravno Vijeće Udruge, a koja odluka ne mora biti obrazložena i protiv koje odluke nije dozvoljen pravni lijek.

Popis članova vodi Upravno vijeće Udruge u elektroničkom i papirnatom obliku i minimalno sadrži podatke o nazivu člana, OIB-u, datumu pristupanja udruzi, , elektronskoj adresi za primanje obavijesti, te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid zainteresiranoj javnosti objavom na web stranici udruge.

Članak 9.

Prava članova su:

- sudjelovati u svim aktivnostima i događajima koje organizira Udruga,

- koristiti se informacijama Udruge,
- glasati na sjednicama Skupštine Udruge i suodlučivati o svim pitanjima u svezi sa aktivnostima Udruge,
- birati i biti birani u tijela Udruge.

Obveze članova su:

- podržavati aktivnosti za ostvarivanje ciljeva Udruge
- aktivno sudjelovati u aktivnostima Udruge
- poštivati tajnost svih aspekata poslovanja Udruge i ne otkrivati povjerljive informacije trećim osobama
- platiti pristupninu utvrđenu od strane Skupštine Udruge
- plaćati redovnu godišnju članarinu u iznosu i u roku koje utvrde nadležna tijela Udruge
- izvijestiti Udrugu o svim bitnim promjenama i promjeni osobe ovlaštene za zastupanje, a u cilju prikupljanja i ažuriranja valjanih podataka važnih za registar članova Udruge
- izvijestiti nadležna tijela Udruge o uočenim nepravilnostima kod pojedinih članova Udruge, kojima se krše odredbe Statuta ili Kodeksa ponašanja Udruge,
- prijaviti člana Udruge nadležnim tijelima Udruge, ako sazna za postojanje osnovane sumnje o kršenju Statuta i Kodeksa , poglavito ako taj član Udruge na upozorenje tog člana nije na vrijeme obustavio radnje ili otklonio uzroke kršenja Kodeksa.

Članak 10.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- na vlastiti zahtjev člana u pismenom obliku
- prestankom postojanja člana Udruge koji je trgovačko društvo (nakon otvaranja postupka likvidacije ili stečaja)
- rješenjem nadležnog ministarstva u RH o brisanju predstavništva iz Registra predstavništava stranih osoba

Članstvo u udruzi prestaje i odlukom Upravnog vijeća, ukoliko član Udruge teže povrijedi odredbe Statuta ili drugih odluka koje su donijela tijela Udruge, poglavito radi neplaćanja članarine unatoč višestrukim opomenama, zbog evidentne dugotrajne neaktivnosti člana i slično.

Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini u roku od 15 dana od dana primitka odluke, a žalba se dostavlja upravnom vijeću Udruge, koje je obvezno odlučivanje o žalbi staviti na dnevni red sljedeće Skupštine.

Protiv odluke Skupštine iz stavka 3. il 4. ovog članka, nije dopušteno pokrenuti upravni spor.

V. PRISTUPNINA, ČLANARINA I PRORAČUN

Članak 11.

Pristupnina se plaća jednokratno, prilikom upisa, nepovratna je, a o njenom iznosu odlučuje Skupština.

Članarina se plaća jednom godišnje, u pravilu do 31. siječnja tekuće godine. O iznosu godišnje članarine odlučuje Skupština udruge.

Proračun udruge predstavlja se članovima potkraj svake kalendarske godine za sljedeću kalendarsku godinu i to na redovnoj Skupštini Udruge.

Prijedlog proračuna, uključujući i prijedlog iznosa pristupnine i članarine, dostavlja se članovima unaprijed elektronskom poštom prije održavanja sjednice Skupštine, a isti se mogu o tome očitovati u roku koji će biti utvrđen popratnim dopisom.

Nakon isteka roka za očitovanje, Upravno vijeće utvrđuje konačni prijedlog proračuna i iznosa pristupnine i članarine za sljedeću kalendarsku godinu i te prijedloge uvršćuje na dnevni red sjednice Skupštine.

Članak 12.

Ako član Udruge istupi iz Udruge na samoj sjednici proračunske Skupštine ili nakon izglasavanja proračuna i iznosa članarine za predstojeće razdoblje, obavezan je, bez obzira na činjenicu istupanja iz članstva Udruge, platiti puni iznos tako utvrđene članarine.

Svim članovima Udruge biti će dostavljen račun sa utvrđenim iznosom pristupnine ili članarine i označenim dospijecom plaćanja.

Račun za uplatu pristupnine i godišnje članarine, ispostavljen članu Udruge, predstavlja vjerodostojnu ispravu u smislu odredaba Ovršnog zakona.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 13.

Tijela Udruge su:

Skupština

Predsjednik i dopredsjednik Udruge

Upravno vijeće

Članak 14.

Skupština

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom, a Skupštinu čine svi članovi Udruge, zastupani na sjednici Skupštine putem jednog ovlaštenog predstavnika.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, a sjednica Skupštine može se održati pod uvjetom da je prisutno najmanje 1/2 (jedna polovina) članova..

Pravo glasa na Skupštini ima svaki član Udruge, koji ima jedan glas u Skupštini Udruge.

Odluke Skupštine donose se, u pravilu, javnim glasovanjem, osim odluka o izboru tijela Udruga, koje se donose tajnim glasovanjem.

Skupština Udruge, iznimno, može utvrditi da o pojedinim pitanjima Skupština Udruge odlučuje elektronskim putem na način da članice Udruge svoje glasove ili očitovanja mogu dostaviti i elektronskim putem na službenu e-mail adresu Udruge ili na drugi nedvojben način.

Skupština ne može elektronskim putem donositi odluke koje se odnose na izbor i opoziv tijela Udruge, donošenje Statuta i njegovih izmjena i dopuna, odluke temeljem prijedloga za isključivanje iz članstva u Udruzi, donesenog u postupku povrede Kodeksa iz članka 12. ovog Statuta, te odluku o prestanku rada

Članak 15.

Redovnu Skupštinu saziva predsjednik Upravnog vijeća, po prethodnoj odluci Upravnog vijeća, najmanje jedan puta godišnje, s time da se svake druge godine održava kao Izborna Skupština.

Skupština se saziva pismenim pozivima članovima ili elektronskim putem na službenu e-mail adresu koju je član prijavio u Registar članova Udruge, a poziv sadrži i prijedlog dnevnog reda sjednice, te se upućuje članovima najmanje trideset dana prije planiranog datuma održavanja sjednice.

Člana Udruge na sjednici Skupštine Udruge predstavlja zakonski zastupnik ili predstavnik (fizička osoba), kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje društva, odnosno odgovorna osoba u predstavništvu.

Zakonski zastupnik ili predstavnik iz prethodnog stavka ovog članka, može na sjednici Skupštine Udruge predstavljati samo jednog člana Udruge i glasovati u ime istog.

Članak 16.

Za provedbu izbora tijela Udruge na sjednici Izborne Skupštine, nazočni članovi Skupštine biraju Izbornu komisiju, koja se sastoji od najmanje dva člana.

Izborna komisija utvrđuje kandidature za tijela Udruge, provodi izbore, prati zakonitost izbora, prebrojava glasove i objavljuje rezultate glasovanja.

Članak 17.

Izvanrednu skupštinu Predsjednik upravnog vijeća mora sazvati, kada to pismeno zahtijeva najmanje 1/2 (jedna polovina) članova Udruge (predlagatelji), a najkasnije u roku od 30 dana od podnesenog zahtjeva.

U zahtjevu iz stavka 1. ovog članka, predlagatelji predlažu dnevni red.

Ako predsjednik upravnog vijeća ne sazove Izvanrednu Skupštinu Udruge prema prethodna dva stavka ovog članka, istu su ovlašteni sazvati predlagatelji iz stavka 1. ovog članka, koji članovima upućuju pismene pozive s utvrđenim terminom, mjestom održavanja i predloženim dnevnim redom.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge sjednicu Skupštine može sazvati ¼ članova Udruge upisanih u Popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 18.

Skupština Udruge ima sljedeće nadležnosti:

- donosi Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- donosi Kodeks ponašanja članova Udruge
- donosi plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu te godišnji proračun i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- potvrđuje financijsko izvješće i bilancu
- bira i razrješava tijela Udruge iz svoje nadležnosti
- odlučuje o iznosu pristupnine i članarine
- odlučuje po žalbi na odluku Upravnog vijeća Udruge o isključenju člana Udruge iz članstva u Udruzi
- donosi odluke od posebne važnosti za Udrugu
- osniva Etičko povjerenstvo i imenuje članove Etičkog povjerenstva
- donosi odluku o učlanjenju Udruge u druge organizacije
- donosi odluku o prestanku rada Udruge

Predsjednik i dopredsjednik Udruge, zastupanje Udruge

Članak 19.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na izbornoj Skupštini Udruge i to u proceduri biranja Upravnog vijeća Udruge, na vrijeme od dvije godine.

Predsjednik Udruge je osoba ovlaštena za zastupanje Udruge, a sukladno odredbama Zakona o udrugama, te ujedno i predstavlja Udrugu.

U slučaju i za trajanja okolnosti koje uzrokuju njegovu spriječenost u obnašanju funkcije, predsjednika Udruge zamjenjuje dopredsjednik Udruge.

Predsjednik Udruge je ujedno i predsjednik Upravnog vijeća Udruge, a djeluje prema smjernicama Skupštine i Upravnog vijeća Udruge i za svoj rad je odgovoran Skupštini Udruge.

Dopredsjednik Udruge je ujedno i dopredsjednik Upravnog vijeća Udruge, a bira se u proceduri biranja Upravnog vijeća Udruge, na vrijeme od dvije godine.

U pojedinim poslovima Udrugu mogu zastupati i druge osobe, ako ih za to posebno ovlasti predsjednik Udruge.

Upravno vijeće

Članak 20.

Upravno vijeće je izvršno tijelo Udruge, a čine ga 6 (šest) osoba, predstavnika iz redova članova Udruge, s time da svaki sektor iz članka 7., stavak 1 ovog Statuta, mora biti zastupljen sa po dva člana Upravnog vijeća.

Članove Upravnog vijeća bira Skupština Udruge na vrijeme od dvije godine, s time da kandidat s kandidacijske liste (koju je prethodno utvrdila Izborna komisija), koji dobije najviše glasova postaje predsjednik Upravnog vijeća, a drugi kandidat s najviše glasova postaje dopredsjednik Upravnog vijeća.

Preostalih četvero članova Upravnog vijeća biti će izabrani temeljem broja dobivenih glasova, na načina da najbolje plasirani kandidati iz svakog od tri sektora popunjavaju otvorena mjesta po principu dva člana po jednom od tri sektora iz članka 7., stavak 1 ovog Statuta.

Ako neki član Upravnog vijeća podnese ostavku ili bude razriješen dužnosti prije isteka mandata ili mu prestane radni odnos ili funkcija u matičnom društvu kojeg predstavlja (o čemu je obavezan izvijestiti Upravno vijeće, bez odgode), društvo/član Udruge koje ga je izaslalo u Udrugu, imenuje njegovog

zamjenika, koji preuzima sve funkcije prethodnog člana u Upravnom vijeću za preostalo razdoblje do isteka mandata člana čije je članstvo u Upravnom vijeću prestalo.

Ako članu Upravnog vijeća prestane funkcija ili radni odnos u matičnom društvu kojeg predstavlja, a iz razloga što prelazi na rukovodeću funkciju i zasniva radni odnos kod druge članice Udruge (o čemu je obavezan izvijestiti Upravno vijeće, bez odgode), smatrat će se da je njegov mandat stavljen na raspolaganje Skupštini Udruge, koja će odlučiti može li zbog tih okolnosti taj član nastaviti svoju funkciju člana Upravnog vijeća ili se treba izabrati novi član, u skladu s prethodnim stavkom ovog članka.

Po saznanju za slučajeve iz prethodna dva stavka ovog članka, ako nije predviđeno održavanje redovne Skupštine Udruge unutar sljedećih 60 dana, Upravno vijeće je obavezno odrediti datum Skupštine Udruge, kako bi se raspravilo i odlučilo o tim slučajevima.

Članak 21.

Predsjednik Upravnog vijeća saziva redovne sastanke Upravnog vijeća najmanje 10 puta godišnje a prema potrebi i češće.

Zaključke i odluke, koje donosi Upravno vijeće, potpisuje Predsjednik Upravnog vijeća Udruge, a u slučaju njegove spriječenosti, dopredsjednik Upravnog vijeća.

Na sastanku Upravnog vijeća odluke se u pravilu donose konsenzusom svih članova, a ukoliko to nije moguće donose se većinom od najmanje 5 glasova svih članova s tim da predsjednik upravnog vijeća ima 2 (dva) glasa, a ostali članovi upravnog vijeća jedna (1) glas.

U slučaju spriječenosti, član Upravnog vijeća koji izbiva sa sastanka, može svoj glas dati i elektronskim putem.

Pisani zaključci sa sastanaka Upravnog vijeća šalju se svim članovima Udruge.

Članak 22.

Upravno vijeće ima sljedeće nadležnosti:

- priprema dnevni red Skupštine Udruge i predlaže Predsjedniku Upravnog vijeća sazivanje iste
- priprema prijedloge izmjena i dopuna Statuta, Kodeksa i drugih akata Udruge
- priprema plan aktivnosti i određuje prioritete
- organizira i koordinira aktivnosti na realizaciji plana aktivnosti i postizanja ciljeva Udruge
- predlaže Skupštini iznos godišnje članarine, te odlučuje o dospijeću plaćanja članarine

- predlaže Skupštini iznos pristupnine za članove Udruge
 - predlaže godišnji plan financijskih troškova/rashoda sukladno planu aktivnosti i isti uključuje u konačni prijedlog proračuna,
 - utvrđuje potrebu za dodatnim prikupljanjem sredstava za financiranje izvanrednih akcija Udruge i iznos tih potrebnih sredstava
 - priprema bilancu i završni račun
 - održava kontakte sa ministarstvom nadležnim za zdravstvo i drugim dionicima koji su uključeni u promet medicinskim proizvodima, te informira članove o važnim saznanjima i novostima proisteklim iz takvih kontakata
 - odlučuje o prijemu novih članova
 - upozorava nadležna tijela Udruge kada sazna za postojanje sumnje u povredu Statuta i Kodeksa od strane člana Udruge i upozorava tog člana na takvo ponašanje ili propuste
 - raspolaže novčanim sredstvima Udruge
 - osniva radna tijela za učinkovitiji rad i ostvarivanje ciljeva Udruge
 - osniva Tajništvo Udruge, kao administrativnu službu Udruge
 - imenuje i opoziva likvidatora Udruge
 - odlučuje i o drugim pitanjima koje nisu u nadležnosti Skupštine
 - podnosi izvještaj Skupštini Udruge o izvršenju plana aktivnosti i izvršenju proračuna
- Upravno vijeće je za svoj rad odgovorno Skupštini Udruge.

VI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 23.

Nastane li između članova Udruge spor, koji otežava ili onemogućava djelovanje Udruge, članovi Udruge dužni su pokušati riješiti taj spor mirnim putem.

Ako mirenje ne uspije, propisuje se nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Član Udruge je u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu dužan postupati savjesno, pošteno, odgovorno i nepristrano, čuvajući pri tom vjerodostojnost, te čast i ugled Udruge.

Član Udruge se u obavljanju djelatnosti Udruge ne smije rukovoditi vlastitim interesom, stavljajući ga ispred interesa Udruge.

Član Udruge se nalazi u sukobu interesa kada pojedinačni interes tog člana utječe ili može biti od utjecaja na nepristran rad tog člana u samoj Udruzi.

Član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odgađanja izvijestiti Upravno vijeće Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada u Udruzi vezanog za konkretan sukob interesa.

Ako postoji dvojba glede sukoba interesa, član Udruge dužan je zatražiti mišljenje Upravnog vijeća.

VII. SLUŽBE I SEKCIJE UDRUGE

Članak 24.

Odlukom skupštine Udruga ima tajnika, koji:

- vodi popis članova Udruge
- prati materijalno-financijsko poslovanje
- distribuira dopise i poštu članovima Udruge
- prisustvuje sastancima Upravnog vijeća, sjednicama Skupštine, po potrebi i drugih tijela Udruge, a za svoj rad odgovoran je Upravnom vijeću Udruge.
- obavlja i druge poslove po nalogu Upravnog vijeća

S tajnikom se zaključuje odgovarajući ugovor, kojim se reguliraju prava i obveze tajnika u svezi obnašanja te funkcije.

Članak 25.

U svrhu učinkovitijeg djelovanja Udruge, Upravno vijeće Udruge može osnivati sekcije i radna tijela Udruge.

Odluku o ustrojstvu, načinu rada i ostalim pitanjima vezanim za rad sekcija iz pretodnog stavka ovog članka, donosi Upravno vijeće Udruge.

Članak 26.

Skupština Udruge osniva u Etičko povjerenstvo Udruge, u koje imenuje tri člana. Mandat članova Etičkog povjerenstva traje dvije godine.

Rad, ustroj i nadležnosti Etičkog povjerenstva biti će regulirano Poslovníkom, kojeg predlaže Upravno vijeće, a usvaja Skupština Udruge.

VII. IMOVINA UDRUGE

Članak 27.

Imovina Udruge sastoji se od novčanih sredstava, pokretnina, prava i obveza.

Novčana sredstva sastoje se od:

- pristupnine koju određuje Skupština Udruge
- godišnje članarine koju određuje Skupština Udruge
- donacija i drugih prihoda ostvarenih u skladu sa posebnim Zakonima.

Novčana sredstva Udruge voditi će se na jedinstvenom bankovnom žiro računu.

Raspoloživa novčana sredstva koristiti će se za redovne aktivnosti Udruge.

Upravno vijeće upravlja sredstvima Udruge i odgovorno je skupštini za financijsko i materijalno poslovanje, raspodjelu i trošenje financijskih sredstava.

Naredbodavno pravo u pogledu raspolaganja sredstvima Udruge imaju predsjednik i dopredsjednik Udruge.

Članak 28.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, nakon podmirenja svih vjerovnika i ostalih troškova, preostala imovina Udruge predaje se udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno statutu.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Ovaj Statut donijela je Skupština Udruge na osnivačkoj sjednici održanoj dana 27. srpnja 2017., a stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDAVALAĆI OSNIVAČKOM SKUPŠTINOM UDRUGE

Damir Detić